



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO:
HUMANITAS: VIAGGIO TRA LA SOLIDARIETÀ, L'ACCOGLIENZA E LA DIVERSITÀ

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
 Settore: A - Assistenza
 Area di intervento: A03 - Minori e giovani in condizioni di disagio o di esclusione sociale

DURATA DEL PROGETTO:
12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:
 L'obiettivo del progetto è quello di "Promuovere i servizi socio- assistenziale per i minori del comune di Giffoni Valle Piana" al fine di sostenere i ragazzi che presentano condizioni di disagio ed evitare il rischio di isolamento sociale, offrendo le medesime opportunità di partecipazione e coinvolgimento all'interno della comunità.
 Ciò è coerente con l'ambito di azione del Programma, Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni e con l'obiettivo dell'agenda 2030 Pace, giustizia e istituzioni forti del programma.
 Confronto fra situazione di partenza e obiettivi di arrivo relativamente al contesto di riferimento

BISOGNO	OBIETTIVO	INDICATORI	EX ANTE	EX POST
Necessità di implementare i servizi socio-educativi rivolti ai minori nel comune di Giffoni Valle Piana	Rafforzare l'assistenza socio-educativa ai i minori in condizione di disagio del comune di Giffoni Valle Piana	Numero di ragazzi che hanno abbandonato la scuola dell'obbligo	3	1
		Numero di ripetenti tra i ragazzi che frequentano l'associazione	8	4
		Numero di alunni promossi con debito formativo tra i ragazzi che frequentano l'associazione	11	5

Obiettivi rivolti agli operatori volontari:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCU e al Manifesto ASC 2019;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit;
- fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- crescita individuale dei partecipanti con lo sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

- Invogliare i ragazzi alla lettura ed alla condivisione delle loro idee, grazie alla creazione di gruppi di discussione ad hoc;
- sviluppare competenze che permetteranno una corretta comunicazione verso i giovani e le loro opportunità;
- essere in grado, autonomamente, di conoscere ed individuare i bandi rivolti alle politiche sociali giovanili;
- essere in grado di saper educare e stimolare i bambini allo studio e motivarli nel conseguire gli obiettivi scolastici;
- sviluppare la capacità di orientare i bambini verso uno sviluppo creativo della propria persona, tramite i laboratori creativi;
- acquisire la capacità di saper gestire contemporaneamente più bambini nel momento in cui si troveranno all'interno delle strutture;
- sviluppare competenze che permetteranno una corretta comunicazione verso i giovani e le loro opportunità.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

1. Assistenza educativa

1.1. Attività di supporto allo studio

Sede: Sede sociale Il Gabbiano

Gli operatori volontari supporteranno gli operatori nell'attività di sostegno scolastico. Gli utenti verranno divisi in gruppi (a seconda di età, esigenze e carenze formative) di cui ciascun volontario si occuperà a seconda delle proprie competenze individuali. Supportati dagli operatori e dalla professionalità di una psicologa, i volontari gestiranno i gruppi in maniera da instaurare con gli utenti un rapporto fiduciario ed amicale, aiutando inoltre gli utenti ad acquisire un metodo di studio che porti ad un miglioramento del rendimento scolastico.

Parteciperanno alle riunioni di programmazione e di verifica che si terranno periodicamente con gli educatori ed i coordinatori delle attività didattiche.

1.2. Assistenza scolastica ad alunni diversamente abili

Sede: Sede sociale Il Gabbiano

Gli operatori volontari affiancheranno gli operatori nell'assistenza scolastica agli alunni diversamente abili, favorendo il successo formativo e l'integrazione scolastica degli utenti.

Parteciperanno alle riunioni di programmazione e di verifica che si terranno periodicamente con gli educatori ed i coordinatori delle attività didattiche.

1.3. Accoglienza pre e post scolastica

Sede: Sede sociale Il Gabbiano

Spazio Juve Gianni Agnelli

Salone convegni struttura Volpari

Gli operatori volontari intratterranno i bambini che arrivano presso le scuole prima dell'inizio e subito dopo la fine delle lezioni con conversazioni e/o giochi spontanei con particolare attenzione ai bambini di primo inserimento. Inoltre, i volontari regolano il traffico veicolare nei pressi dell'ingresso degli istituti per consentire agli alunni di attraversare la strada ed effettuare l'ingresso nell'istituto in sicurezza. Laddove necessario, gli operatori volontari affiancheranno i dipendenti dell'Azienda del Cittadino per la vigilanza degli alunni durante il tragitto casa-scuola e scuola-casa, agevolando la discesa e la salita dai pulmini dei ragazzi.

1.4. Orientamento scolastico e professionale

Sede: Spazio Juve Gianni Agnelli

Salone convegni struttura Volpari

Gli operatori volontari supporteranno gli operatori nella ricerca e nella raccolta di informazioni sulle opportunità formative e lavorative presenti, anche attraverso la presa di contatti con gli enti interessati. Inoltre, aiuteranno i responsabili nella consulenza alla redazione del Curriculum Vitae e lettera di accompagnamento, nella ricerca di offerte confacenti al profilo dell'utente nei siti istituzionali e nella consultazione dell'offerta formativa. I volontari forniranno anche supporto nella compilazione della scheda anagrafica e della scheda professionale degli utenti (acquisizione dei dati anagrafici, carriera scolastica ed esperienze lavorative anche non certificate, individuazione delle attitudini, orientamento al lavoro e alla formazione).

1.5. Laboratorio Multimediale

Sede: Sede sociale Il Gabbiano

Gli operatori volontari parteciperanno alla gestione del laboratorio supportando l'esperto del settore in modo da stimolare gli utenti e dare loro l'opportunità di approcciarsi in maniera educativa e più consapevole agli strumenti informatici e ai nuovi sistemi di comunicazione.

2. Attività di socializzazione

2.1. Percorsi laboratoriali creativi

Sede: Sede sociale Il Gabbiano

Gli operatori volontari, divisi secondo le specifiche competenze e interessi, assisteranno gli operatori nella preparazione delle attività dei tre laboratori, occupandosi dell'allestimento dei locali, della sistemazione dei

materiali utili e di supportare le esigenze degli utenti durante le attività. Inoltre incoraggeranno gli utenti a partecipare in maniera attiva alla realizzazione delle attività manuali previste dai laboratori.

2.2. Attività ludico ricreative

Sede: Struttura socio sportiva e ricreativa Volpari

Gli operatori volontari supporteranno gli operatori nell'organizzazione e preparazione delle attività di accoglienza, ascolto, animazione e organizzazione di giochi di gruppo.

2.3. Colonia estiva

Sede: Salone convegni struttura Volpari

Gli operatori volontari coadiuveranno gli operatori nell'organizzazione dei calendari delle attività, nell'allestimento e nella predisposizione degli spazi, supportandoli nella realizzazione delle attività sportive e ludico-laboratoriali previste.

2.4. Attività sportiva

Sede: Struttura socio sportiva e ricreativa Volpari

Gli operatori volontari parteciperanno alle azioni preparatorie e di gestione dell'organizzazione delle attività. Affiancheranno inoltre i tecnici sportivi nell'allestimento degli spazi, nella realizzazione dei calendari degli incontri e durante le attività sportive.

3. Attività di socializzazione

3.1. Incontri con le famiglie

Sede: Spazio Juve Gianni Agnelli

Salone convegni struttura Volpari

I volontari aiuteranno le famiglie, supportandole nello sviluppo socio-educativo dei minori, anche supportandoli negli aspetti pratici come pratiche burocratiche e l'uso di piattaforme informatiche e applicazioni di teleconferenza (zoom, google meet, ecc.) Inoltre, affiancheranno le figure professionali negli incontri con le famiglie dei ragazzi promovendo l'ascolto attivo.

3.2. Banco Alimentare

Sede: Sede sociale Il Gabbiano

Spazio Juve Gianni Agnelli

Gli operatori volontari supporteranno i responsabili della sede nell'allestimento degli spazi, nella preparazione e nella distribuzione dei pacchi alimentari.

4. Attività di sensibilizzazione

4.1. Giornate di sensibilizzazione

Sede: Sede sociale Il Gabbiano

Spazio Juve Gianni Agnelli

Struttura socio sportiva e ricreativa Volpari

Salone convegni struttura Volpari

Gli operatori volontari supporteranno i responsabili della sede nelle seguenti attività:

- Calendarizzazione delle giornate;
- Pubblicizzazione delle giornate attraverso la distribuzione di volantini e l'aggiornamento dei canali social;
- Pianificazione e organizzazione delle attività;
- Supporto allo svolgimento delle attività;
- Accoglienza e registrazione dei partecipanti;
- Vigilanza lungo il percorso podistico.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

SU00113A01 Salone convegni struttura Volpari, Via San Lorenzo snc – 84095 GIFFONI VALLE PIANA (SA)

SU00113A01 Sede sociale il Gabbiano, Via San Lorenzo snc – 84095 GIFFONI VALLE PIANA (SA)

SU00113A01 Spazio Juve Gianni Agnelli, Via San Lorenzo snc- 84095 GIFFONI VALLE PIANA (SA)

SU00113A01 Struttura socio sportiva e ricreativa Volpari, Via San Lorenzo snc- 84095 GIFFONI VALLE PIANA (SA)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti:

con vitto e alloggio 0

senza vitto e alloggio 12,

con solo vitto 0

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Mantenimento del segreto professionale su notizie relative ai giovani presi in carico;
- Sottoscrizione di un'impegnativa nella quale si dichiara di non divulgare informazioni personali degli utenti e delle persone incontrate.
- Affiancamento e sostegno degli educatori e animatori durante le attività di animazione;

- Partecipazione attiva alle attività logistiche e di gestione delle sedi di attuazione del progetto;
- Affiancamento e sostegno agli insegnanti;
- Partecipazione al percorso formativo previsto dal progetto.
- Disponibilità a partecipare a momenti di formazione e di attività con i ragazzi anche fuori sede;
- Disponibilità agli spostamenti sulla base delle indicazioni dei responsabili del progetto;
- Disponibilità alla flessibilità oraria nell'ambito del monte ore prestabilito;
- Per il periodo compreso tra maggio e settembre, a causa di un maggior carico di lavoro, i giorni di permesso retribuito saranno concordati tenendo conto delle esigenze progettuali e comunque con una turnazione che garantisca il servizio;
- Ad eccezione dei giorni festivi (Natale, S. Stefano, Domenica delle Palme, Pasqua e Ferragosto si dovrà garantire il servizio);
- Disponibilità al trasferimento temporaneo della sede in caso di eventi di formazione e sensibilizzazione locali, regionali o nazionale (es. incontro nazionale giovani in servizio civile) per un massimo di 60 giorni nell'anno di servizio civile come indicato dal DPCM 14/01/2019;
- Partecipazione ai momenti di coordinamento, di verifica (secondo piano di monitoraggio) e di ri-progettazione delle singole attività.
- Partecipazione attiva a tutte le attività dell'Associazione sia a livello organizzativo (segreteria, amministrazione) che a livello operativo (manifestazioni, collaborazioni con altri enti presenti sul territorio nazionale).

giorni di servizio settimanali ed orario: 6 giorni settimanali, 20 ore servizio settimanale, 1145 monte ore annuo

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: L'Associazione e/o il Coordinatore Responsabile del Servizio Civile Universale, con specifica deliberazione, procederanno alla nomina di una specifica commissione selezionatrice composta da un minimo di 2 a un massimo di 5 componenti.

Il personale accreditato alla selezione procede alla valutazione dei candidati mediante le seguenti attività:

1) La valutazione dei titoli:

2) Il colloquio individuale:

sarà tenuto dai selettori accreditati

3) Variabili che s'intendono misurare e relativi indicatori:

- conoscenza del candidato mediante la valutazione dei titoli di studio professionali, formazione extra scolastica e delle altre conoscenze (valutazione indiretta) e tramite colloquio (valutazione diretta);

- il background del giovane tramite la valutazione delle esperienze pregresse avute;

- capacità d'interazione con gli altri e dinamiche di gruppo attraverso il corso informativo/formativo.

I candidati saranno selezionati secondo la griglia di valutazione che fa chiaramente riferimento alle indicazioni fornite dai criteri elaborati dall'Ufficio Nazionale del Servizio Civile, definiti e approvati con la determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n.173, espressa in una scala di un massimo di 110 punti, secondo le seguenti scale parziali:

A. valutazione esperienze pregresse max 25 punti;

B. valutazione dei titoli di studio, professionali, altra formazione extra scolastica, altre conoscenze certificabili max 25 punti;

C. colloquio individuale max 60 punti.

La selezione dei giovani da avviare al servizio civile universale si svolgerà nel rispetto dei tempi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, parità di trattamento e divieto di discriminazione, in modo da garantirne la riduzione dei tempi di procedura e la pubblicità delle regole di attribuzione del punteggio e degli esiti di valutazione.

I membri della commissione selezionatrice, al momento dell'insediamento, dichiareranno – ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, di non essere legati a rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa d'incompatibilità.

All'esito della selezione, la commissione redigerà il relativo verbale, contenente il punteggio per ogni elemento di valutazione di ciascun candidato.

I selettori valutano le conoscenze del candidato sul progetto scelto, prendendo ad esempio come indicatori la conoscenza delle attività da realizzare, il ruolo dell'operatore volontario e gli obiettivi generali e specifici della progettazione. Le conoscenze di carattere generale sul servizio civile, prendendo ad esempio come indicatori la sua struttura organizzativa e operativa, la conoscenza della storia dell'obiezione di coscienza e l'incidenza del servizio civile sull'intera collettività locale, nazionale e internazionale.

Sono considerati idonei i candidati che nella valutazione del colloquio raggiungono un punteggio non inferiore a 36/60.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato specifico rilasciato dall'Ente

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà realizzata per tutti i volontari presso la seguente sede:

Salone struttura polivalente "G. VOLPARI" - Via San Lorenzo Giffoni Valle Piana (SA) – Sede accreditata

Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore.

La formazione specifica è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

La formazione specifica verrà erogata in due tempi:

Per almeno il 70% del totale delle ore, comprensive del modulo relativo a formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari, entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto.

Per le restante parte, e comunque non oltre il 30% del totale delle ore, relativamente ai contenuti che interessano le attività che partiranno in una fase successiva all'avvio in servizio dei volontari (cfr. box 9.2), entro e non oltre il nono mese dall'avvio del progetto.

La formazione specifica verrà realizzata in due tranches in quanto si ritiene necessario e utile dedicare una parte di formazione anche all'approfondimento e rielaborazione delle conoscenze e competenze acquisite dopo alcuni mesi di servizio

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Tutti i diritti per tutti 2022

OBBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Cod. K - Obiettivo 16 Agenda 2030 - Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Cod. J - Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA' voce 23

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

voce 23.1

→Tipologia di minore opportunità

voce 23.2

Difficoltà economiche

Bassa scolarizzazione

Disabilità (specificare il tipo di disabilità)

Care leavers

Giovani con temporanea fragilità personale o sociale

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

voce 23.3

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità

voce 9.3

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

voce 23.6

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI ERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO voce 24

→Paese U.E.

voce 24.1

→Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. oppure articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero

voce 24.2 e 24.2b)

→Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi nel Paese U.E.

voce 24.3

→Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. oppure modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero

voce 24.5 e 24.5a)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio

voce 25.1

→Ore dedicate

voce 25.2

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

voce 25.3

→Attività di tutoraggio

voce 25.4

voce 25.5 (opzionale)